

LỊCH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO BHXH TỈNH KON TUM
Tuần thứ 31 từ ngày 29/7/2024 – 04/8/2024 (Điều chỉnh, bổ sung lần 4)

TT	GIÁM ĐỐC	PGĐ NGUYỄN T. HỒNG CHÍNH	PGĐ VŨ CÔNG ĐỨC	PGĐ NGUYỄN TẤN SANG
Thứ Hai 29/7	Làm việc tại cơ quan	Làm việc tại cơ quan	Đi công tác Hải phòng	Làm việc tại cơ quan
	15h: Nghe báo cáo việc rà soát biên lai TP: Các CB liên quan của Phòng TST, KHTC. (Phòng TST chuẩn bị nội dung) Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh	nt	nt	Như lịch của Giám đốc
Thứ Ba 30/7	Làm việc tại cơ quan	nt	nt	Làm việc tại cơ quan
	14h: Họp BCH đảng bộ BHXH tỉnh Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh	Như lịch của Giám đốc	nt	Như lịch của Giám đốc
Thứ tư 31/7	9h: Nghe báo cáo công tác chuẩn bị hội thao cụm. TP: BTC, tổ giúp việc HT, đ/c Sen Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh	Làm việc tại cơ quan	nt	Như lịch của Giám đốc
	14h: Dự Hội nghị trực tuyến sơ kết 6 tháng đầu năm 2024 về công tác chuyển đổi số, triển khai Đề án 06 của Chính phủ TP: Như CV 1454/BHXH-VP Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh	Như lịch của Giám đốc	nt	Như lịch của Giám đốc
Thứ Năm 01/8	8h: Dự Hội nghị quán triệt các văn bản về phát triển KTXH gắn với bảo vệ ANQP địa bàn Tây Nguyên. Tại: Hội trường Ngọc Linh	Như lịch của Giám đốc	nt	Như lịch của Giám đốc
	14h: Nghe báo cáo kết quả kiểm tra công tác thu, (Phòng TST chuẩn bị nội dung) Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh	Làm việc tại cơ quan	nt	Như lịch của Giám đốc
Thứ Sáu 02/8	8h: Nghe báo cáo kết quả nghiên cứu đề tài khoa học (đ/c Sen, Lãnh chuẩn bị nội dung) Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh	nt	nt	Như lịch của Giám đốc
	- 14h: Dự Hội nghị trực tuyến công tác kiểm soát chi phí KCB BHYT - Thành phần: 1. Tại điểm cầu BHXH tỉnh: GD; LĐ và cán bộ liên quan phòng GĐBHYT; Đại diện LĐ phòng KHTC. Tại: HT tầng 4, BHXH tỉnh 2. Tại điểm cầu BHXH huyện: GD, PGĐ phụ trách công tác giám định BHYT, cán bộ làm công tác giám định, kế toán. Tại: Phòng họp trực tuyến BHXH huyện	nt	nt	14h: Họp phiên thường kỳ UBND tỉnh tháng 7/2024 Tại: Hội trường lớn UBND tỉnh
Thứ Bảy 03/8	-	-	-	-
CN 04/8	-	-	-	-

Lưu ý: Các phòng NV, BHXH các huyện căn cứ lịch công tác của Lãnh đạo, chủ động tham mưu kịp thời; thường xuyên cập nhật lịch làm việc trên mail công vụ, nhóm Zalo Our office, bảng thông báo cơ quan. Đối với Hội nghị kiểm soát chi phí KCB BHYT, căn cứ Lịch làm việc, các đơn vị chủ động bố trí đại biểu dự, kết nối đường truyền theo quy định./.